**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о правовой инспекции труда профсоюза работников государственных учреждений и**

**общественного обслуживания Российской Федерации**

**1. Общие положения**

 1.1. Правовая инспекция труда профсоюза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации[**[1]**](http://prgu.ru/wp-includes/js/tinymce/plugins/paste/pasteword.htm?ver=349-21274#_ftn1)создается Центральным комитетом профсоюза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации для осуществления профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законов и иных нормативных актов, регулирующих прохождение государственной гражданской службы и муниципальной службы, законодательства о профессиональных союзах, условий коллективных договоров, соглашений в государственных и муниципальных учреждениях, а также в организациях общественного обслуживания различных организационно-правовых форм и форм собственности, в которых работают и (или) обучаются члены Профсоюза.

1.2. Правовая инспекция труда Профсоюза в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», законами и иными нормативными актами, регулирующими прохождение государственной гражданской службы и муниципальной службы, другими федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, Уставом Профсоюза и настоящим Положением.

1.3. Правовая инспекция труда Профсоюза создается на федеральном и региональном (межрегиональном) уровнях организационной структуры Профсоюза и образует единую систему профсоюзного контроля в организациях и учреждениях, в которых работают и (или) обучаются члены Профсоюза.

**2. Задачи Правовой инспекции труда Профсоюза**

2.1. Основными задачами Правовой инспекции труда Профсоюзаявляются:

осуществление профсоюзного контроля за соблюдением работодателями (их представителями), представителями нанимателей и другими должностными лицами трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законов и иных нормативных актов, регулирующих прохождение государственной гражданской службы и муниципальной службы, законодательства о профессиональных союзах, условий коллективных договоров и соглашений;

юридическая защита трудовых прав и законных интересов членов Профсоюза, а также профсоюзных организаций от противоправных действий (бездействий) работодателей (их представителей), представителей нанимателей и других должностных лиц, нарушающих или ограничивающих права и интересы членов Профсоюза, профсоюзных организаций, установленные нормами международного права, законами Российской Федерации и законами субъектов Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами, соглашениями, коллективными договорами, локальными нормативными правовыми актами и трудовыми договорами;

отстаивание прав и интересов членов Профсоюза при разработке проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, нормативных актов органов местного самоуправления, внесении изменений и дополнений в них, а также при разработке и принятии коллективных договоров и соглашений;

взаимодействие с органами прокуратуры, федеральной инспекцией труда, другими органами государственного контроля (надзора), органами местного самоуправления при осуществлении возложенных на Правовую инспекцию труда Профсоюза полномочий;

подготовка обращений в органы государственной власти и органы местного самоуправления с предложениями по устранению недостатков и упущений со стороны должностных лиц, допустивших нарушения прав и законных интересов членов Профсоюза;

взаимодействие со средствами массовой информации (публикация статей в газетах и журналах, в сети Интернет, выступление по радио и телевидению) для ознакомления членов Профсоюза, общественности со сведениями о правозащитной работе Профсоюза, в том числе с целью повышения мотивации профсоюзного членства;

оказание информационно-методической помощи, обучение профсоюзного актива, бесплатное консультирование членов Профсоюза по вопросам, касающимся их социально-трудовых прав, профессиональных и служебных интересов.

**3. Основные полномочия Правовой инспекции труда Профсоюза**

3.1. Для выполнения возложенных на Правовую инспекцию труда Профсоюза задач правовые инспекторы труда Профсоюза наделяются следующими полномочиями:

осуществлять проверки соблюдения работодателями (их представителями), представителями нанимателей и другими должностными лицами требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законов и иных нормативных актов, регулирующих прохождение государственной гражданской службы и муниципальной службы, законодательства о профессиональных союзах, условий, предусмотренных коллективными договорами и соглашениями, при предъявлении удостоверений установленного образца[[2]](http://prgu.ru/wp-includes/js/tinymce/plugins/paste/pasteword.htm?ver=349-21274#_ftn2), проведение проверок в организациях, подведомственных федеральным органам исполнительной власти в области обороны, безопасности, внутренних дел и исполнения наказаний осуществляется с учетом соответствующих нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и (или) Правительства Российской Федерации.

участвовать в проведении совместных с органами прокуратуры, федеральной инспекцией труда, другими органами государственного контроля (надзора) проверок соблюдения работодателями (их представителями), представителями нанимателей и другими должностными лицами трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законов и иных нормативных актов, регулирующих прохождение государственной гражданской службы и муниципальной службы, законодательства о профессиональных союзах, условий коллективных договоров и соглашений;

запрашивать и получать у работодателей (их представителей), представителей нанимателей и других должностных лиц документы, объяснения, информацию, необходимые для выполнения возложенных на правовую инспекцию труда Профсоюза контрольных функций;

направлять работодателям (их представителям), представителям нанимателей и другим должностным лицам обязательные для рассмотрения   Представления об устранении выявленных нарушений (Форма 1-ПИ, Приложение № 1 к настоящему Положению), контролировать их выполнение, добиваться устранения выявленных нарушений в установленном законодательством порядке;

информировать органы прокуратуры, федеральную инспекцию труда, вышестоящие органы работодателей (их представителей)и другие уполномоченные органы о нарушении работодателями (их представителями), представителями нанимателей и другими должностными лицами трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законов и иных нормативных актов, регулирующих прохождение государственной гражданской службы и муниципальной службы, законодательства о профессиональных союзах, условий коллективных договоров и соглашений[[3]](http://prgu.ru/wp-includes/js/tinymce/plugins/paste/pasteword.htm?ver=349-21274#_ftn3) с целью привлечения виновных лиц к ответственности (дисциплинарной, административной, уголовной);

в установленном законодательством порядке защищать социально-трудовые и другие гражданские права, профессиональные и служебные интересы членов Профсоюза, а также права и интересы Профсоюза, его структурных подразделений;

проводить юридическую экспертизу проектов законов и иных нормативных правовых актов, затрагивающих социально-трудовые права и служебные интересы членов Профсоюза, а также права и интересы Профсоюза, его структурных подразделений;

подготавливать методические письма, материалы, доклады, обзоры по наиболее актуальным вопросам правозащитной работы;

принимать участие в обучении профсоюзного актива;

ежегодно в установленной настоящим Положением форме обобщать статистические данные и практику работы правовой инспекции труда Профсоюза[[4]](http://prgu.ru/wp-includes/js/tinymce/plugins/paste/pasteword.htm?ver=349-21274#_ftn4), вести учет и направлять соответствующим органам материалы и сведения о фактах нарушения прав Профсоюза[[5]](http://prgu.ru/wp-includes/js/tinymce/plugins/paste/pasteword.htm?ver=349-21274#_ftn5) и принятых мерах.

**4. Права и обязанности правовых инспекторов труда Профсоюза**

4.1. Правовые инспекторы труда Профсоюза имеют право:

осуществлять контроль за соблюдением работодателями (их представителями), представителями нанимателей и другими должностными лицами трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законов и иных нормативных актов, регулирующих прохождение государственной гражданской службы и муниципальной службы, законодательства о профессиональных союзах, условий коллективных договоров и соглашений;

принимать участие в рассмотрении споров, связанных с нарушением трудового законодательства, законов и иных нормативных актов, регулирующих прохождение государственной гражданской службы и муниципальной службы, законодательства о профсоюзах, а также с невыполнением обязательств, предусмотренных коллективными договорами и соглашениями;

принимать участие в разработке проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, нормативных правовых актов органов местного самоуправления, содержащих нормы трудового права, а также, регулирующих прохождение государственной гражданской службы и муниципальной службы;

взаимодействовать со средствами массовой информации (публикация статей в газетах и журналах, в сети Интернет, выступление по радио и телевидению) для ознакомления членов Профсоюза, общественности со сведениями о правозащитной работе Профсоюза, в том числе с целью повышения мотивации профсоюзного членства;

готовить инструктивно-методические письма, материалы, доклады, обзоры по наиболее актуальным вопросам правозащитной работы, участвовать в обучении профсоюзного актива.

4.2. Правовые инспекторы труда Профсоюза обязаны:

соблюдать требования законодательства Российской Федерации при осуществлении профсоюзного контроля за соблюдением работодателями (их представителями), представителями нанимателей и другими должностными лицами трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законов и иных нормативных актов, регулирующих прохождение государственной гражданской службы и муниципальной службы, законодательства о профессиональных союзах, условий коллективных договоров и соглашений;

не нарушать права и законные интересы работодателей (их представителей), представителей нанимателей и других должностных лиц;

содействовать защите социально-трудовых и других гражданских прав, профессиональных и служебных интересов членов Профсоюза, прав и интересов Профсоюза, его структурных подразделений;

во время проведения проверок быть объективными, руководствуясь требованиями законодательства, хранить охраняемую законом тайну (государственную, служебную, коммерческую и иную), ставшую им известной;

при осуществлении своих полномочий, а также после увольнения с занимаемой должности соблюдать конфиденциальность в отношении персональных данных членов Профсоюза и других работников, служащих, ставших им известными в ходе выполнения возложенных на Правовую инспекцию труда Профсоюза функций;

считать конфиденциальным источник всякой жалобы на действия работодателя (его представителя), представителя нанимателя или другого должностного лица, воздерживаться от сообщения представителям проверяемой организации сведений о заявителе, если проверка проводится в связи с его обращением и заявитель возражает против разглашения данных об источнике жалобы;

проводить правовую экспертизу проектов законов и иных нормативных правовых актов, затрагивающих социально-трудовые права и служебные интересы работников и служащих, а также права и интересы Профсоюза, его структурных подразделений;

постоянно повышать свою квалификацию, изучать законодательство Российской Федерации и судебную практику;

принимать участие в обобщении сведений о правозащитной деятельности, практике работы Правовой инспекции труда Профсоюза, в том числе для подготовки ежегодных отчетов о правозащитной работе Профсоюза (его структурного подразделения)[[6]](http://prgu.ru/wp-includes/js/tinymce/plugins/paste/pasteword.htm?ver=349-21274#_ftn6) и представления их в установленном порядке в вышестоящие профсоюзные органы;

участвовать в ведении учета нарушений прав Профсоюза[[7]](http://prgu.ru/wp-includes/js/tinymce/plugins/paste/pasteword.htm?ver=349-21274#_ftn7) для направления имеющихся материалов и сведений о принятых мерах в вышестоящие профсоюзные органы.

**5. Организационное обеспечение деятельности**

**Правовой инспекции труда Профсоюза**

5.1. Общее руководство деятельностью Правовой инспекции труда Профсоюза осуществляется Центральным комитетом Профсоюза.

Главный правовой инспектор труда Профсоюза назначается на должность и освобождается от должности Председателем Профсоюза, который руководит его работой с учетом решений, принятых Президиумом и Центральным комитетом Профсоюза.

Руководство работой правовых (главных правовых) инспекторов труда Профсоюза в аппаратах комитетов региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза возлагается на председателей этих организаций и их заместителей. К исключительной компетенции председателей региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза относится, определение численности правовых и общественных (внештатных правовых) инспекторов труда Профсоюза, их прием и увольнение (назначение и освобождение от должности), принятие мер по повышению их квалификации и материальному обеспечению их деятельности.

5.2. На должность правового (главного правового) инспектора труда Профсоюза принимается (назначается), как правило, лицо, имеющее высшее юридическое образование и стаж практической работы по специальности не менее трех лет.

Выборные и другие работники структурных подразделений Профсоюза, могут также утверждаться в качестве внештатных правовых инспекторов труда региональной (межрегиональной) организации Профсоюза в соответствии с действующим в данной организации положением о внештатной правовой инспекции труда.

5.3. Правовые (главные правовые) инспекторы труда Профсоюза, осуществляющие свою деятельность в региональных (межрегиональных) организациях Профсоюза, именуются: «Правовой (главный правовой) инспектор труда Профсоюза по (название республики, края, области, города)».

5.4. Центральным комитетом Профсоюза правовым инспекторам труда Профсоюза выдается удостоверение установленного образца[[8]](http://prgu.ru/wp-includes/js/tinymce/plugins/paste/pasteword.htm?ver=349-21274#_ftn8).

При увольнении (освобождении от должности) правового (главного правового) инспектора труда Профсоюза удостоверение подлежит возврату и последующему уничтожению.

5.5. Главный правовой инспектор труда Профсоюза является заведующим юридическим отделом ЦК Профсоюза.

Должность главного правового инспектора труда Профсоюза по республике, краю, области, городу, как правило, приравнивается к должности заведующего отделом аппарата комитета региональной (межрегиональной) организации Профсоюза.

Должность правового инспектора труда Профсоюза приравнивается к должности главного специалиста.

5.6. Главный правовой инспектор труда Профсоюза:

осуществляет организационное и методическое руководство деятельностью Правовой инспекции труда Профсоюза;

рассматривает возникшие разногласия между работодателями (их представителями), представителями нанимателей, другими должностными лицами и правовыми инспекторами труда Профсоюза;

готовит отчет о правозащитной работе[[9]](http://prgu.ru/wp-includes/js/tinymce/plugins/paste/pasteword.htm?ver=349-21274#_ftn9) и вместе с пояснительной запиской представляет их в установленном порядке для рассмотрения на заседаниях центральных органов Профсоюза и в ФНПР;

организует обучение и повышение квалификации правовых (главных правовых) инспекторов труда Профсоюза в соответствии с утверждаемыми Центральным комитетом Профсоюза планами;

обобщает и пропагандирует положительный опыт работы Правовой инспекции труда Профсоюза;

осуществляет взаимодействие с правовыми инспекциями труда других профсоюзов, правовыми службами (юристами) членских организаций ФНПР, получает необходимые сведения об их правовой работе.

Приложение № 1

к Положению о правовой инспекции труда профсоюза работников государственных учреждений и общественного обслуживания РФ

**Форма № 1**-**ПИ**

ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ И ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ РФ

**Правовая инспекция труда Профсоюза**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации Профсоюза)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                (почтовый адрес, телефон, факс)

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ № \_\_\_\_**

Кому\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность, наименование организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

В соответствии со статьей 370 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 19 Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» ПРЕДЛАГАЮ устранить следующие нарушения:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Перечень выявленных нарушений | Основание(ссылка на нормативный правовой акт) | Срокиустранения |
|   |   |   |   |

О результатах рассмотрения настоящего Представления и принятых мерах прошу сообщить в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                           (наименование организации Профсоюза)

 в срок до «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

Правовой (главный правовой)

инспектор труда Профсоюза по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                               (республика, край, область)

Представление получил

« \_\_ »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.                \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                       (подпись; Ф.И.О.)

Приложение № 2

к Положению о правовой инспекции труда профсоюза работников государственных учреждений и общественного обслуживания РФ

**Форма № 2**-**ПИ**

ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ И ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ РФ

**Правовая инспекция труда Профсоюза**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации Профсоюза)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                (почтовый адрес, телефон, факс)

**ТРЕБОВАНИЕ № \_\_\_\_**

Кому \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, наименование органа государственного надзора и контроля,

иного уполномоченного органа, организации, Ф.И.О.)

В соответствии со статьей 370 Трудового кодекса Российской Федерации и статьей 19 Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», статьей 27 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации», на основании статьи 28.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях обращаюсь с требованием о привлечении к \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                   (дисциплинарной, административной, уголовной)

ответственности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                    (должность, Ф.И.О. лица (лиц), допустившего (допустивших) нарушение)

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

     (краткое изложение нарушений со ссылкой на статьи законов и иных нормативных правовых актов)

О принятом решении прошу сообщить в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                                                   (наименование организации Профсоюза)

Приложение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                  (перечень документов, доказывающих совершение проступка)

Правовой (главный правовой)

инспектор труда Профсоюза по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                (республика, край, область)

                                                      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                        (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 3

к Положению о правовой инспекции труда профсоюза работников государственных учреждений и общественного обслуживания РФ

**Форма № 3**-**ПИ**

**Образец**

**удостоверения правового инспектора труда Профсоюза**

*Лицевая сторона*

Профессиональный союз работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации

Правовая инспекция труда

*Внутренняя сторона*

*Левая часть*

**Удостоверение №\_\_\_\_\_**

            \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

 работает в должности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                               правового (главного правового) инспектора труда

Председатель  Профсоюза\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                (Подпись, Ф.И.О.)

*Правая часть*

|  |  |
| --- | --- |
|

|  |
| --- |
| Место для фотографии |

  |

                 Удостоверение выдано «\_\_\_»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_\_года

 Печать

В соответствии со ст. 370 Трудового кодекса Российской Федерации профсоюзные инспекторы труда имеют право беспрепятственно посещать любых работодателей, у которых работают члены данного профсоюза или профсоюзов, входящих в объединение, обращаться в соответствующие органы с требованием о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права.

Приложение № 4

к Положению о правовой инспекции труда профсоюза работников государственных учреждений и общественного обслуживания РФ

**Форма № 4**-**ПИ**

Представляется до 15 февраля

следующего за отчетным года

**Отчет о правозащитной работе**

**региональной (межрегиональной) организации Профсоюза**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№ п/п | Наименование показателей | Предшествующий год | Отчетный год |
| *1* | *2* | *3* | *4* |
| 1. | Численность правовых инспекторов труда |   |   |
| 2. | Численность иных юристов, работающих в профсоюзных органах |   |   |
| 2.1 | в том числе в аппарате комитета региональной (межрегиональной) организации |   |   |
| 3. | Численность общественных (внештатных) правовых инспекторов труда |   |   |
| 4. | Проведено проверок работодателей (организаций, учреждений и т.д.), всего |   |   |
| 4.1 | в том числе комплексных (по всем вопросам трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законодательства о государственной гражданской и муниципальной службе) |   |   |
| 4.2 | в том числе совместно с органами прокуратуры |   |   |
| 4.3 | в том числе совместно с федеральной инспекцией труда |   |   |
| 5. | Кол-во направленных работодателям (представителям нанимателей) представлений об устранении выявленных нарушений трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, законодательства о государственной гражданской и муниципальной службе |   |   |
| 5.1 | количество выявленных нарушений, указанных в представлениях |   |   |
| 5.1.1 | из них устранено |   |   |
| 5.1.2 | в том числе восстановлено на работе |   |   |
| 6. | Количество материалов, направленных в органы прокуратуры |   |   |
| 6.1 | по ним приняты меры прокурорского реагирования |   |   |
| 6.1.1 | в том числе возбуждено уголовных дел |   |   |
| 6.1.1.1 | осуждено должностных лиц |   |   |
| 6.1.2 | привлечено должностных лиц к административной ответственности |   |   |
| 6.1.2.1 | в том числе дисквалифицировано |   |   |
| 7. | Количество материалов, направленных в федеральную инспекцию труда |   |   |
| 7.1 | в том числе по привлечению к административной ответственности |   |   |
| 7.1.1 | из них привлечено |   |   |
| 7.1.1.1 | в том числе дисквалифицировано |   |   |
| 8. | Количество требований о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц (ст. 195 ТК РФ) |   |   |
| 8.1 | в том числе привлечено |   |   |
| 8.1.1 | из них уволено |   |   |
| 9. | Оказана правовая помощь: |   |   |
| 9.1 | в разработке коллективных договоров, соглашений |   |   |
| 9.2 | при проведении приостановки работы в соответствии со ст. 142 ТК РФ(количество работодателей/ число работников) |   |   |
| 9.3 | в оформлении документов в комиссии  по трудовым спорам |   |   |
| 9.4 | в оформлении документов в суды |   |   |
| 10. | Рассмотрено дел в судах с участием правовых инспекторов труда, иных юристов, профсоюзного актива |   |   |
| 10.1 | в том числе иски удовлетворены полностью или частично |   |   |
| 10.2 | из них восстановлено на работе |   |   |
| 11. | Количество коллективных трудовых споров, рассмотренных с участием правовых инспекторов труда и иных юристов (количество работодателей/ число работников) |   |   |
| 11.1 | в том числе забастовок (количество работодателей/ число работников) |   |   |
| 11.2 | требования работников удовлетворены (полностью или частично): |   |   |
| 11.2.1 | по коллективным трудовым спорам |   |   |
| 11.2.2 | по забастовкам |   |   |
| 12. | Проведена экспертиза проектов законов и иных нормативных правовых актов |   |   |
| 13. | Проведена экспертиза коллективных договоров, соглашений и локальных нормативных актов |   |   |
| 14. | Рассмотрено жалоб и других обращений |   |   |
| 14.1 | из них признано обоснованными и приняты меры |   |   |
| 15. | Принято на личном приеме, включая устные обращения, всего |   |   |
| 15.1 | из них признано обоснованными и приняты меры |   |   |
| 16. | Количество выступлений и других публикаций в средствах массовой информации |   |   |
| 17. | Зарегистрировано нарушений прав Профсоюза, всего |   |   |
|   | в том числе: |   |   |
| 17.1 | на контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законодательства о государственной гражданской и муниципальной службе |   |   |
| 17.2 | на организацию и проведение митингов, шествий, пикетирования и других публичных мероприятий |   |   |
| 17.3 | на перечисление членских профсоюзных взносов |   |   |
| 18. | Экономическая эффективность от всех форм правозащитной работы, в млн. руб. |   |   |

Председатель региональной

 (межрегиональной)

организации Профсоюза                                                (Ф.И.О., подпись)

Приложение № 5

к Положению о правовой инспекции труда профсоюза работников государственных учреждений и общественного обслуживания РФ

**Форма № 5**-**ПИ**

**КАРТОЧКА**

**регистрации нарушений прав Профсоюза**

Кем было совершено нарушение:

1. Государственным органом исполнительной власти (наименование органа, Ф.И.О. должностного лица, совершившего нарушение) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Органом местного самоуправления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Работодателем (наименование организации, Ф.И.О., должность) \_\_\_\_\_\_\_\_

Какое право нарушено:

1. Создавать профсоюзную организацию без предварительного разрешения (отказ от регистрации)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. По своему выбору вступать в Профсоюз и создавать профсоюзные организации, самостоятельно организовывать профсоюзную деятельность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. На переговоры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. На заключение коллективных договоров, соглашений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_

5. На контроль за соблюдением трудового законодательства и иных  нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законодательства о государственной гражданской и муниципальной службе, выполнением условий коллективных договоров, соглашений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. На представительство в разрешении коллективных трудовых споров \_\_\_\_\_\_\_

7. На забастовку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. На организацию и проведение митингов, демонстраций, шествий, пикетирования и других публичных мероприятий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. На предоставление выборному органу первичной профсоюзной

 организации оборудованного помещения, оргтехники, средств связи\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. На отчисление денежных средств первичной профсоюзной  организации на культурно-массовую и физкультурно-оздоровительную работу в случаях, предусмотренных коллективным договором \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. На бесплатное перечисление на счет профсоюзной  организации членских профсоюзных взносов при наличии письменных заявлений работников в порядке, определенном коллективным договором \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 12. Попытка и незаконное отчуждение профсоюзного имущества \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 13. Незаконная приостановка и ликвидация профсоюзной организации \_\_\_\_\_\_\_

14. Преследование профсоюзных активистов в связи с их общественной деятельностью, участием в коллективных трудовых спорах, в забастовке (увольнение, перевод,  привлечение к дисциплинарной и материальной ответственности, лишение премии и т.п.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 15. Угрозы в адрес профсоюзных лидеров и активистов, содержащие состав уголовного преступления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

16. Нападение, побои, причинение вреда здоровью профсоюзного активиста или членам его семьи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность и наименование профсоюзной организации, населенный пункт, результаты расследования, контактные телефоны)

17. Покушение на убийство, убийство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., должность и наименование профсоюзной организации, населенный пункт, результаты расследования, контактные телефоны)

Источник информации (интервью с компетентным лицом, сообщение в СМИ, информация правозащитной или профсоюзной организации, профсоюзная листовка и т.д.)

Ф.И.О., место работы и должность сообщившего о нарушении, контактный телефон